



Verwaltungsgemeinschaft Schwanfeld

Die Verwaltungsgemeinschaft Schwanfeld im Landkreis Schweinfurt sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Dipl. Verwaltungswirt/-in (FH) / Verwaltungsfachwirt/-in (BL II) als Leitung für das Hauptamt (m/w/d), unbefristet in Voll- oder Teilzeit

Aufgabengebiet:

- Leitungsaufgaben und Führung des Hauptamtes (Personalverwaltung, Sicherheits- und Baurecht)
- Leitende Sachbearbeitung in den Aufgabenbereichen der öffentlichen Sicherheit und Ordnung (insbesondere Einwohnermelde- und Passwesen, eigenverantwortliche Durchführung von Wahlen, Volks- und Bürgerbegehren, Infektionsschutz, Gewerbe- und Gaststättenrecht, Straßenverkehrsrecht, Brand- und Katastrophenschutz)
- Unterstützung der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen bei schwierigen Sachfragen und Sachverhalten
- Prüfung und Bearbeitung von Bauanträgen sowie kommunale Bauberatung (Stellvertretung)

Anforderungsprofil:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachwirt/-in (BL II ehem. AL II), erfolgreich abgelegte Qualifikationsprüfung der 3. QE in der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen oder vergleichbare Verwaltungsausbildung
- Hohe soziale Kompetenz, insbesondere Team- und Konfliktfähigkeit
- Führungskompetenz sowie hohe Leistungsbereitschaft gewissenhaftes, eigenverantwortliches und zuverlässiges Arbeiten
- einschlägige Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung sowie fundiertes Fachwissen ist von Vorteil
- Fachanwenderkenntnisse sind wünschenswert
- Fortbildungsbereitschaft

Wir bieten:

- ein vielseitiges, abwechslungsreiches, verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Aufstiegs- und Entwicklungsmöglichkeiten bei entsprechender Bewährung
- Arbeiten in einem engagierten Team
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten zur Förderung der beruflichen Weiterentwicklung
- die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen in der jeweiligen Besoldungsgruppe bzw. Entgeltgruppe

Auskünfte und Bewerbung:

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte **bis spätestens 05.02.2021** an die Verwaltungsgemeinschaft Schwanfeld, Personalabteilung, Rathausplatz 6, 97523 Schwanfeld, oder per E-Mail an personalabteilung@vg-schwanfeld.de. Weitere Auskünfte erhalten Sie beim Gemeinschaftsvorsitzenden Tobias Blesch unter Tel: 09384/364 oder buergерmeister@wipfeld.de.

Schwerbehinderte Menschen (w/m/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung vorrangig berücksichtigt.

Mit Zusendung Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen des Verfahrens zu. Sofern Sie Ihre Unterlagen nicht abholen, werden diese nach Abschluss des Verfahrens datenschutzgerecht vernichtet bzw. gelöscht. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgespräches können nicht übernommen werden.